**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «МАЛЕТИНСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**18.08.2021 г. № 35**

 **с. Малета**

**О внесении изменений в постановление главы сельского поселения «Малетинское» от 24.06.2016 г. № 31 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения о согласовании архитектурно – градостроительного облика объекта»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом сельского поселения «Малетинское», постановляю:

1. Утвердить изменения в постановление главы сельского поселения «Малетинское» от 24.06.2016 г. № 31 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения о согласовании архитектурно – градостроительного облика объекта»
2. Опубликовать настоящее постановление на информационном стенде по адресу: Забайкальский край Петровск – Забайкальский район с. Малета ул. Пионерская, 16.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

«Малетинское» Р.П.Давидовский

ПРИЛОЖЕНИЕ

К постановлению администрации

сельского поселения «Малетинское»

От 18.08.2021 г. № 35

**Изменения в постановление главы сельского поселения «Малетинское» от 24.06.2016 г. № 31 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения о согласовании архитектурно – градостроительного облика объекта»**

**Пункт 5** «Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а так же должностных лиц.

 **п.п. 5.10** изложить в следующей редакции: « По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

1. Удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а так же в иных формах;
2. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.
3. Отказывает в удовлетворении жалобы.
4. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

Административный регламент дополнить **пунктом 2.11.1** следующего содержания: « Установление личности заявителя.»

В целях предоставлениямуниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в органах, предоставляющих государственные услуги, органах, предоставляющих муниципальные услуги, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий.

 При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

**1.** единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадении сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

**2.** единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающих обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.»

Административный регламент дополнить **пп 2.20** следующего содержания: «. При наступлении событий, являющихся основанием для предоставления муниципальной услуги, орган, предоставляющий муниципальную услугу, вправе:

1) проводить мероприятия, направленные на подготовку результатов предоставления муниципальных услуг, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, после чего уведомлять заявителя о возможности подать запрос о предоставлении соответствующей услуги для немедленного получения результата предоставления такой услуги;

2) при условии наличия запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в отношении которых у заявителя могут появиться основания для их предоставления ему в будущем, проводить мероприятия, направленные на формирование результата предоставления соответствующей услуги, в том числе направлять межведомственные запросы, получать на них ответы, формировать результат предоставления соответствующей услуги, а также предоставлять его заявителю с использованием портала государственных и муниципальных услуг и уведомлять заявителя о проведенных мероприятиях.»